

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении платных услуг в МБУДО «ЦВР»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – ЦВР).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Указом Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением администрации Кольчугинского района от 15.09.2023 № 901 "О реализации Указа Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 "О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан";
- Положением "О порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями Кольчугинского района", принятым решением Совета народных депутатов Кольчугинского района от 09.11.2006 N 189/15;
- Уставом МБУДО «ЦВР», утверждённым Постановлением администрации Кольчугинского района от 28.12.2015 г. № 1232.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" - ЦВР (организация, предоставляющая платные услуги);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платная услуга" - деятельность ЦВР, осуществляемая за рамками муниципального задания, финансируемого из муниципального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- "платная образовательная услуга" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные услуги предоставляются исполнителем заказчику с целью:

- реализации права заказчика на полное и оперативное обслуживание запросов;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы исполнителя.
- повышения эффективности использования ресурсов исполнителя;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо

соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Доход от оказания платных услуг используется ЦВР в соответствии с уставными целями.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются открытым голосованием на заседании общего собрания работников учреждения и утверждаются в установленном законом порядке.

1.11. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия его новой редакции.

2. Виды и стоимость платных услуг.

2.1. ЦВР предоставляет следующие виды платных услуг:

- платные услуги населению: организация досуговой деятельности, консультирования, подготовка, издание и распространение методических и учебно-программных материалов, сборников, прокат или использование оборудования и инструментов и др.;

- платные образовательные услуги на условиях самокупаемости: организация репетиторства, организация подготовительных и развивающих курсов, реализация программ дополнительного образования, не предусмотренных в задании учредителя и др.

- платные образовательные услуги с частичным бюджетным финансированием: в расчет стоимости данной образовательной услуги не входит оплата ставки заработной платы педагогического работника, которая финансируется за счет средств бюджета.

2.2. ЦВР предоставляет и другие виды платных услуг, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Перечень платных услуг исполнителя составляется с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя и должен соответствовать Уставу исполнителя. Перечень платных услуг периодически корректируется в зависимости от рыночной конъюнктуры.

2.4. Стоимость платных услуг рассчитываются централизованной бухгалтерией на основе расчетно-нормативных затрат на оказание платных услуг, наличия потенциальных потребителей услуг, прогноза объемов реализации услуг, конкурентоспособности.

2.5. Подробный перечень платных услуг и прейскурант цен утверждается постановлением администрации района ежегодно.

2.6. Льготная стоимость платных услуг устанавливается:

- бесплатно оказывается платная образовательная услуга детям работников ЦВР;
- бесплатно оказывается платная образовательная услуга обучающимся ЦВР, внесенным в единый банк данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях (при наличии документа, подтверждающего факт внесения в единый банк данных);

- бесплатно оказывается платная образовательная услуга детям (пасынкам, падчерицам) мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, инвалидов, погибших (умерших).

2.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

2.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок организации платных услуг.

3.1. В целях оказания платных услуг ЦВР проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1 Изучает потребность населения в платных услугах, определяет перечень платных услуг, предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников).

3.1.2 Осуществляет с помощью централизованной бухгалтерии расчёт стоимости платных услуг, прейскурант рассчитанных цен утверждается постановлением администрации района.

3.1.3 Создает условия для организации платных услуг с учетом требований санитарных правил и норм (СанПин), правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.4 Обеспечивает кадровый состав по оказанию платных услуг; для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные сотрудники школы, так и специалисты сторонних организаций на основании срочного трудового договора.

3.1.5 Представляет на сайте учреждения, а также на информационном стенде в месте фактического оказания платных услуг необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителе услуг:

- реквизиты, Устав и лицензию на право ведения образовательной деятельности исполнителя услуг;
- уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- прейскурант цен на платные услуги;
- порядок приема, перевода и отчисления обучающихся (воспитанников);
- льготные категории заказчиков;
- контактные данные органов, осуществляющих контроль за деятельностью исполнителя;
- другие правоустанавливающие документы, регламентирующие оказываемые услуги.

Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

3.1.6 Издаёт приказы об организации платных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных услуг, кадровый состав работников;
- утверждает список обучающихся, получающих платную услугу (список может дополняться и уточняться в течение учебного периода);
- утверждает учебную программу, учебный график, расписание занятий;
- определяет льготы по платным услугам.

3.1.7 Оформляет договор с заказчиком на оказание платных услуг.

4 Порядок заключения договоров.

4.1. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между исполнителем и заказчиком услуг. В соответствии со ст. 158, 159 ГК РФ по соглашению сторон договоры могут быть заключены в простой устной или письменной форме.

4.2. Договор на платные образовательные услуги заключается только в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.5. Договор оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в ЦВР, второй у заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в ЦВР не менее 3 лет.

4.6. Ответственность за оформление договоров и своевременной оплатой заказчиком платных услуг несет педагогический работник, осуществляющий оказание платной образовательной услуги. По окончании учебного года договора сдаются на хранение инспектору по кадрам.

5. Организация учебного процесса.

5.1. В платные группы дополнительного образования по заявлениям родителей (законных представителей) или личным заявлениям совершеннолетних граждан принимаются обучающиеся школ всех ступеней обучения, а так же дошкольники и другие категории граждан, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.2. При оказании платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных и разноуровневых групп. Наполняемость в группах для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 и не более 25 человек.

5.3. Формирование групп с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора по УВР. Списочный состав групп утверждается приказом директора ЦВР.

5.4. Работники, ответственные за оказание платных услуг, ведут журнал учета платных услуг.

5.5. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора.

5.6. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Перерыв после окончания уроков в общеобразовательном учреждении до начала занятий в ЦВР устанавливается не меньше часа. Место оказания услуг определяется в соответствии с организацией образовательного процесса, в свободных учебных помещениях.

5.7. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые показатели, предусмотренные санитарными правилами и нормами. Продолжительность одного занятия устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг.

5.8. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утвержденным исполнителем учебным графиком и расписанием занятий.

5.9. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора ЦВР.

6. Ответственность исполнителя и заказчика.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель без уважительной причины нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за цену, соответствующую цене указанной в договоре, и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в

следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Порядок получения и расходования денежных средств.

7.1. Заказчик обязан оплачивать оказываемые платные услуги в порядке и в сроки указанные в договоре. В случае пропуска занятий обучающимся в связи с заболеванием, подтвержденной медицинскими документами, исполнитель обязан произвести перерасчет оплаты (при условии предоставления заказчиком медицинских документов не позднее 14 календарных дней с момента их закрытия).

7.2. Оплата платных услуг производится либо безналичным порядком (на лицевой счет ЦВР), либо внесением наличных средств в кассу ЦВР. Прием наличных платежей от заказчика осуществляет работник исполнителя, назначенный приказом. Документом, подтверждающим оплату, является квитанция, выдаваемая заказчику, либо ведомость приема денежных средств.

7.3. Работник, ответственный за прием денежных средств в ЦВР, передает полученные денежные средства по квитанции ответственному работнику централизованной бухгалтерии, который осуществляет их дальнейший перевод в банк на счет учреждения.

7.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

7.5. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

7.6. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется централизованной бухгалтерией управления образования, работники которой несут ответственность за их правильность и законность.

7.7. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на оплату налогов и коммунальных услуг (в пределах, заложенных в стоимость платных услуг накладных расходов).

7.8. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности).

7.9. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность ЦВР на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

7.10. На увеличение заработной платы сотрудникам предусматривается расходование:

- до 10% от полученных денежных средств административным работникам за выполнение функций по организации в учреждении платных услуг населению;
- 5% от полученных денежных средств работникам, ответственным за предоставление платных услуг с частичным бюджетным финансированием;
- 40% от полученных денежных средств работникам, ответственным за предоставление платных услуг населению, в том числе платных образовательных услуг на условиях самокупаемости;
- до 50 000 руб. ежемесячно на стимулирующие выплаты различным категориям работников учреждения.

7.11. Учреждение организует контроль качества предоставляемых услуг, правильности ведения бухгалтерской отчетности, в том числе за своевременной оплатой заказчиком платных услуг.